

Allegato E

Spett.le

.....

Via n. ...

.....- (....)

PEC.

OGGETTO: affidamento del servizio di assistenza, supporto tecnico per studi di microzonazione sismica e archiviazione informatica. Attività di cui all'art. 4, comma 1 dell'OCDPC n. 780/2021" mediante procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 – CIG 9474222752

La presente lettera costituisce invito alla procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, all'esito della quale affidare il servizio di assistenza, supporto tecnico per studi di microzonazione sismica e archiviazione informatica. Attività di cui all'art. 4, comma 1 dell'OCDPC n. 780/2021.

1. STAZIONE APPALTANTE

Regione Marche – Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio

Via Gentile da Fabriano, 3 - 60125 ANCONA

P.IVA 00481070423 – Cod. Fisc. 80008630420

Tel. 071.8067330 – Fax 071.8067339

PEC: regione.marche.protciv@emarche.it

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

La presente procedura ha ad oggetto il servizio di assistenza, supporto tecnico per studi di microzonazione sismica e archiviazione informatica. Attività di cui all'art. 4, comma 1 dell'OCDPC n. 780/2021.

3. DURATA

L'appalto avrà la durata di 12 mesi decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto, con possibilità di proroga di ulteriori 12 mesi.

4. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo stimato a base della procedura annuo è pari a €15.000,00 (oltre IVA ed oneri previdenziali) per un importo complessivo pari ad € 30.0000,00 (oltre IVA ed oneri previdenziali). Il predetto importo si riferisce all'intero servizio oggetto della presente procedura considerando la possibilità di proroga del servizio di pari durata, ovvero di ulteriori 12 mesi.

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il servizio oggetto della presente procedura viene affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b

del D.lgs. 50/2016, all'operatore economico che presenta l'offerta economica più conveniente.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio viene affidato, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, con il criterio del minor prezzo, mediante offerta a prezzi unitari.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente procedura, è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Iscrizione nel registro** tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Nel caso in cui l'operatore economico non sia tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. è richiesta la dichiarazione di **attribuzione del numero di Partita I.V.A.**, resa dal Legale Rappresentante in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- b) **Laurea in scienze geologiche ed iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Geologi;**
- c) **Esperienza documentata nel settore delle discipline geologiche con particolare riferimento alla redazione di studi di Microzonazione Sismica** di cui alla L.77/09 e successive Ordinanze, maturata nelle precedenti annualità (OPCM 3907/10, OPCM 4007/12, OCDPC 52/13; OCDPC 171/2014; OCDPC 293/15; OCDPC 344/2016);
- d) **esperienza documentata nell'uso dell'applicazione GIS** e dei principali sistemi di archiviazione dei dati tramite **attestato di partecipazione ai corsi;**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, attestato di partecipazione corso GIS

Costituisce **CAUSA DI ESCLUSIONE** la titolarità di un rapporto di incarico conferito da Comuni della Regione Marche per studi di Microzonazione Sismica per l'annualità corrente (OCDPC n. 780/21).

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Codesta impresa per partecipare alla presente procedura negoziata dovrà inviare, tramite indirizzo di posta elettronica certificata a regione.marche.protciv@emarche.it ed entro il termine perentorio del _____ ore _____, la seguente documentazione firmata digitalmente:

- la presente lettera d'invito sottoscritta con firma digitale per accettazione delle condizioni in essa riportate;
- la domanda di partecipazione sottoscritta con firma digitale sulla base del modello allegato (Allegato F)
- dichiarazione integrativa, redatta sulla base del modello allegato (Allegato G);
- il Patto di Integrità sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa (Allegato H);
- offerta economica redatta sulla base del modello allegato (Allegato I).

Non sono ammesse offerte superiori all'importo massimo preventivato posto a base della presente procedura, pari a complessivi € **15.000,00** (IVA ed oneri previdenziali esclusi).

L'offerta dovrà essere espressa indicando il prezzo in cifre ed in lettere al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali. In caso di discordanza si prenderà in considerazione l'importo indicato in cifre.

L'offerta avrà validità per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

9. CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Il partecipante dovrà presentare una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, di importo pari al 2 per cento della base di appalto, avente la durata non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e contenente l'impegno ivi previsto.

La garanzia potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- In contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante;
- Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:
 - La rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - La rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
 - La sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
 - Inoltre, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs 50/2016, il concorrente dovrà a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione della presente fornitura, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento (50%) per i concorrenti ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 o della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per usufruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la seguente documentazione:

- Certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale),
O altrimenti
- La dichiarazione di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000

In caso di RTI o consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs 50/2016, costituiti o da costituire, il beneficio della riduzione sarà applicabile alle seguenti condizioni: qualora tutte le raggruppate (o raggruppande) ovvero tutte le consorziate (o consorziande) siano munite di certificazione di qualità o di dichiarazione ex art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicatario deve presentare, **prima della stipula del contratto**, una garanzia definitiva (art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016) pari al 10% - dieci per cento - dell'ammontare del prezzo di aggiudicazione al netto degli oneri fiscali, nelle forme e nei modi di legge.

La cauzione provvisoria sarà immediatamente svincolata a seguito del sopraccitato versamento.

La cauzione definitiva rimarrà vincolata fino al completo adempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario e sarà restituita senza interessi, su esplicita richiesta

della stessa, solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e comunque dopo aver accertato che l'aggiudicatario ha adempiuto a tutti i suoi obblighi e l'Amministrazione Regionale nulla ha più da pretendere.

Qualora le eventuali decurtazioni per l'applicazione di penali e la refusione di eventuali danni dovessero assorbire l'80% dell'importo cauzionale versato, l'importo originale deve essere completamente reintegrato.

In tali casi, l'integrazione dell'importo della cauzione deve avvenire entro 30 giorni.

In caso di risoluzione del contratto per fatto dell'impresa fornitrice, il deposito cauzionale verrà incamerato dall'Amministrazione Regionale, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

10. MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA ED ALL'AGGIUDICAZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o qualora ritenga che nessuna delle offerte sia congrua ed attendibile, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione definitiva del servizio e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche, nonché agli altri adempimenti cui è tenuta la Stazione appaltante nel rispetto delle previsioni di cui al D.lgs. 50/2016.

L'apertura delle offerte sarà effettuata in seduta pubblica, ed è fin d'ora fissata per le ore ____ del giorno _____, presso la Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio sita in Ancona via Gentile da Fabriano n.3 (Palazzo Rossini).

La stipula del contratto avverrà in via telematica come sotto indicato. L'ente resterà vincolato solo dopo la predetta stipula.

11. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO E OBBLIGAZIONI DELL'AGGIUDICATARIO

Caratteristiche tecniche del servizio e importo massimo preventivato

L'aggiudicatario dovrà eseguire le seguenti attività:

- collaborazione con gli uffici regionali per l'organizzazione di incontri formativi con gli Enti locali, i tecnici incaricati, i RUP e la Commissione Tecnica Regionale per l'illustrazione degli "Indirizzi e Criteri per la Microzonazione Sismica";
- supporto tecnico durante gli incontri a cadenza periodica che si terranno nel territorio della regione Marche con i tecnici incaricati e la Commissione Tecnica Regionale;
- attività di raccolta ed archiviazione della documentazione redatta dai singoli Comuni necessaria alla erogazione dei contributi, da effettuarsi secondo prestabilite scadenze fissate del Servizio Protezione Civile;
- attività di verifica periodica dell'andamento degli studi e della corrispondenza degli stessi agli "Standard di rappresentazione e archiviazione informatica" (Standard) per la Microzonazione Sismica (MS), anche cartografica, redatti dal Dipartimento della Protezione Civile (ultima versione disponibile) ed eventuali indicazioni per la loro omogeneizzazione;
- attività di verifica e controllo degli elaborati prodotti dai tecnici incaricati, sia raster che vettoriali ed, in particolare, controllo delle rappresentazioni finali e vestizioni grafiche, della conversione dei sistemi di riferimento cartografici (WGS84 UTM33N), della struttura di archiviazione, del popolamento delle relative cartelle e dei corrispondenti file (.txt, .pdf, .mdb, .shp, .sqlites, .mxd, .qgis), anche tramite l'utilizzo di strumenti GIS;
- supporto tecnico ai tecnici incaricati per il corretto utilizzo degli Standard e del software SoftMS, definiti dal Dipartimento della Protezione Civile per la redazione degli studi di MS;
- supporto tecnico ai tecnici incaricati per la corretta applicazione di quanto richiesto per la redazione degli studi. (a titolo di esempio: abachi relativi ai fattori di amplificazione,

istruzioni per l'analisi della risposta sismica locale 1D, istruzioni per il corretto utilizzo dei software da utilizzare per la redazione degli studi di MS di livello 3, realizzati dalla Commissione Tecnica Regionale);

- attività di ricezione, recepimento, interpretazione e valutazione delle osservazioni della Commissione Tecnica Nazionale sugli studi di MS eseguiti dai tecnici incaricati;
- collaborazione con gli uffici regionali per la predisposizione delle richieste di integrazione e modifica degli studi già realizzati ed inoltra delle stesse ai Soggetti Realizzatori ed agli Enti Attuatori per l'ottenimento del Certificato di Conformità, secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 7 delle Ordinanze;
- attività di controllo degli elaborati integrativi prima dell'invio degli stessi alla Commissione Tecnica Nazionale ed assistenza tecnica ai professionisti incaricati per il corretto espletamento delle richieste di integrazione da effettuare secondo i relativi Standard;
- attività di trasmissione degli studi eseguiti alla Commissione Tecnica Nazionale mediante un sistema di "upload" e "download" dati installato presso il Servizio Protezione Civile della Regione Marche per la validazione finale e per l'inserimento degli stessi nel sistema informatico del Dipartimento di Protezione Civile;
- attività di caricamento "upload" dei file e cartelle su specifico "server" appositamente installato presso il Servizio Protezione Civile della Regione Marche relativi alla MS, CLE e Piani di Emergenza Comunali di Protezione Civile;
- attività di aggiornamento e di controllo dei dati e degli elementi georiferiti in materia di MS e CLE della banca dati documentaria esistente all'interno del portale web regionale per la gestione dei rischi territoriali.

L'attività dovrà essere espletata all'interno degli uffici della Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio della Regione Marche in quanto tutta la documentazione da visionare, da controllare e da trattare è depositata e protocollata all'interno della struttura stessa ed esaminata anche da altri dipendenti. Eventuali spese aggiuntive per le copie di materiale da trattare e portare all'esterno sono a carico dell'aggiudicatario.

Per garantire le attività di assistenza e supporto tecnico di cui sopra l'aggiudicatario dovrà garantire la presenza presso gli uffici dello scrivente Servizio in almeno n. 2 giornate lavorative a settimana (sede Ancona, via Gentile da Fabriano n.3 – Palazzo Rossini).

Penali e mezzi di tutela

Qualora a seguito dei controlli risultasse che l'aggiudicatario non si sia attenuto alle indicazioni del capitolato e del contratto e la qualità del servizio reso non fosse soddisfacente o il servizio non fosse stato effettuato, saranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno di ritardo nell'effettuazione del servizio, relativamente a quanto concordato potrà essere applicata una penale pari ad € 100,00=.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza verso cui la Ditta aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento a mezzo PEC della contestazione inviata dall'Amministrazione. Decorso 5 (cinque) giorni dal ricevimento della contestazione, le penali si intendono accettate.

Qualora tali controdeduzioni non siano ritenute accoglibili, si procederà comunque all'applicazione delle suddette penali.

L'Amministrazione avrà la facoltà di rivalersi per il recupero delle penali sull'importo della fattura presentata o sulla cauzione, previa contestazione scritta. A seguito di ogni escussione per effetto dell'applicazione di penali, l'aggiudicatario sarà obbligato a ripristinare la cauzione definitiva sino a concorrenza dell'importo originario.

Responsabilità civile e risoluzione del contratto

L'applicazione delle penali di cui sopra non preclude il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni; la richiesta e/o il pagamento delle penali

non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale è in corsa nel ritardo o nell'inadempimento.

Qualora si verificassero, da parte dell'aggiudicatario, inadempienze e/o gravi negligenze riguardo agli obblighi contrattuali, riscontrate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, o di grave violazione delle clausole contrattuali tali da compromettere l'esecuzione dei servizi, l'Amministrazione, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, comunicherà all'aggiudicatario i rilievi e le contestazioni specifiche, assegnando un termine per ottemperare.

Qualora l'aggiudicatario persista nell'inosservanza delle disposizioni impartite e non provveda all'intimato adempimento, il contratto potrà, senza altro preavviso, ritenersi risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c.

In ogni caso, il contratto si risolve ai sensi dell'art. 1456 c.c., mediante la seguente clausola risolutiva espressa, previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata A/R, oltre ai casi già indicati, nelle seguenti ipotesi:

a) mancata reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dall'Amministrazione;

b) cumulo da parte del Fornitore di una somma delle penalità superiore al 10% dell'importo del contratto;

c) accertamento di false dichiarazioni rese in sede di gara.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione avrà diritto di ritenere definitivamente la cauzione prestata, fermo restando il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno e all'eventuale esecuzione in danno.

Rimane in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 1453 c.c. nonché la facoltà dell'Amministrazione di compensare l'eventuale credito dell'aggiudicatario con il credito dell'Ente per il risarcimento del danno.

La risoluzione del contratto determina l'esclusione dell'aggiudicatario dalle gare per forniture analoghe che verranno indette dall'Amministrazione entro 24 mesi dalla data di cessazione del contratto di cui all'oggetto.

Verifica di conformità

L'aggiudicatario dovrà provvedere a redigere una relazione con cadenza trimestrale avente ad oggetto le attività previste dall'art.4 inerente la verifica dell'andamento della fornitura del servizio.

Divieto di cessione del contratto

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

12. STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione, e subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva e quindi alla stipula del contratto, mediante scrittura privata con firma digitale.

Tutte le spese accessorie relative alla stipula del contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

13. CONDIZIONI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

La fornitura verrà pagata dietro presentazione di regolare fattura.

Il pagamento avverrà in 4 rate previa verifica trimestrale, tramite bonifico bancario, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura (fa fede il datario apposto sulla stessa dalla Regione Marche) riscontrata regolare e comunque previa verifica della rispondenza del servizio a quanto richiesto dal presente capitolato. Le fatture dovranno essere esclusivamente in formato elettronico e intestate alla Regione Marche.

Il pagamento sarà eseguito esclusivamente sul conto corrente bancario o postale dedicato, i cui

estremi dovranno essere comunicati dalla Ditta affidataria, già in sede di formulazione della offerta (vedi modello allegato 4) e in ogni caso prima della sottoscrizione del contratto, a pena di revoca dell'affidamento. L'aggiudicatario si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto della presente fornitura, osservando puntualmente quanto previsto dal comma 1, dell'art. 3, della Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modifiche e riportando per ciascuna transazione il numero CIG in oggetto indicato. Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. così come previsto dal comma 8, art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010.

14. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e la Regione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

15. DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto.

Titolare del trattamento è la Regione Marche, con sede in Ancona, Via Gentile da Fabriano, 9 - Ancona, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui al suddetto decreto.

Responsabile del trattamento è il dirigente della Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio della Regione Marche.

16. DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi a Dott. Pierpaolo Tiberi, tel. 071.8064322 – email: pierpaolo.tiberi@regione.marche.it

Il Responsabile del Procedimento
(Pierpaolo Tiberi)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa